

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о.ректора

_____ В.Ісаєнко

« ____ » _____ 2017 р.



ОСВІТНЬО –ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

« _____ »
(найменування ОПП)

Першого/другого рівня вищої освіти

за спеціальністю _____
(шифр та найменування спеціальності)


галузі знань _____
(шифр та найменування галузі)

кваліфікація: _____
(найменування кваліфікації)

СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 – 2017

Розглянуто на засіданні
Вченої ради університету
Протокол № _____ від _____
Голова Вченої ради НАУ
_____ (П.І.Б. голови ВР)

КИЇВ

| | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|
|  | <p align="center">Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА « _____ » (найменування спеціалізації)</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 - 2017 |
| | | стор. 2 з 8 | |

ДІЄ ЯК ТИМЧАСОВА ДО ВВЕДЕННЯ СТАНДАРТУ ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою університету
протокол № _____

від " _____ " _____ 2017 р

Проректор НАУ з навчальної та виховної
роботи

Голова НМР НАУ

_____ (П.І.Б.)

ПОГОДЖЕНО

Вченою радою Навчально-наукового
інституту/факультету

протокол № _____

від " _____ " _____ 2017 р

Голова Вченої ради Навчально-наукового
інституту/факультету

_____ (П.І.Б.)

ПОГОДЖЕНО

Кафедрою (найменування)

протокол засідання № _____

від " _____ " _____ 2017 р

Завідувач кафедри

_____ (П.І.Б.)

ПОГОДЖЕНО

Науково-методично-редакційною радою
Навчально-наукового інституту/факультету

протокол № _____


від " _____ " _____ 2017 р

Голова НМР Навчально-наукового
інституту/факультету

_____ (П.І.Б.)

Затверджено та надано чинності наказом ректора університету

від « _____ » _____ 2017 р. № _____

| | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|
|  | <p align="center">Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА « _____ » (найменування спеціалізації)</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 - 2017 |
| | | стор. 3 з 8 | |

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ (спеціальності _____) у складі:

КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

П.І.Б. – (вчений ступінь, звання, посада, кафедра....) _____
(підпис)

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

П.І.Б. – (вчений ступінь, звання, посада, кафедра.....) _____
(підпис)

П.І.Б. – (вчений ступінь, звання, посада, кафедра...) _____
(підпис)

П.І.Б. – (вчений ступінь, звання, посада, кафедра.....) _____
(підпис)


П.І.Б. – (вчений ступінь, звання, посада, кафедра.....) _____
(підпис)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник

| | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|
|  | <p align="center">Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА « _____ » (найменування спеціалізації)</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 - 2017 |
| | | стор. 4 з 8 | |

1. Профіль освітньо-професійної програми

| Розділ 1. Загальна інформація | | |
|---|---|--|
| 1.1. | Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | |
| 1.2. | Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | |
| 1.3. | Офіційна назва освітньо-професійної програми | |
| 1.4. | Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | |
| 1.5. | Наявність акредитації | |
| 1.6. | Цикл/рівень | |
| 1.7. | Передумови | |
| 1.8. | Мова(и) викладання | |
| 1.9. | Термін дії освітньо-професійної програми | |
| 1.10 | Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми | |
| Розділ 2. Мета освітньо-професійної програми | | |
| 2.1. | Чітке та коротке формулювання (в одному - двох реченнях) | |
| Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми | | |
| 3.1 | Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)) | |
| 3.2. | Орієнтація освітньо-професійної програми | |
| 3.3. | Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації | |
| 3.4. | Особливості освітньо-професійної програми | |
| Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | | |
| 4.1. | Придатність до працевлаштування | |
| 4.2. | Подальше навчання | |
| Розділ 5. Викладання та оцінювання | | |
| 5.1. | Викладання та навчання | |
| 5.2. | Оцінювання | |


| | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|
|  | Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «_____» (найменування спеціалізації) | Шифр документа | СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 - 2017 |
| | | стор. 5 з 8 | |

| | | |
|--|--|--|
| Розділ 6. Програмні компетентності | | |
| 6.1. | Інтегральні компетентності | |
| 6.2. | Загальні компетентності (ЗК) | |
| 6.3. | Фахові компетентності (ФК) | |
| Розділ 7. Програмні результати навчання | | |
| 7.1. | Програмні результати навчання | |
| Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми | | |
| 8.1. | Кадрове забезпечення | |
| 8.2. | Матеріально-технічне забезпечення | |
| 8.3. | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | |
| Розділ 9. Академічна мобільність | | |
| 9.1. | Національна кредитна мобільність | |
| 9.2. | Міжнародна кредитна мобільність | |
| 9.3. | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

| Код н/д | Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти ОПП | | | |
| ОК1. | | | |
| ОК 2. | | | |
| ОК3. | | | |
| ... | | | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | | |
| Вибіркові компоненти ОПП | | | |
| <i>Вибірковий блок 1 (за наявності)</i> | | | |
| ВБ 1.1. | | | |
| ВБ 1.2. | | | |
| ВБ 1.3. | | | |

| | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|
|  | <p align="center">Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА « _____ » (найменування спеціалізації)</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 - 2017 |
| | | стор. 8 з 8 | |

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|--------|---------------------------|--------------|--------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| № зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата введення зміни |
|---------|--------------------|------------|--------|--------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| | Зміненого | Заміненого | Нового | Анульованого | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

| | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
|-----------|--------|--------------------|--------|------|
| Розробник | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |